

Ano Lectivo	2017/18									
Curso	Relações Públicas e Secretariado									
Unidade Curricular	Espanhol de Negócios I									
Língua de ensino	Espanhol									
ECTS/tempo de trabalho (horas)	ECTS	Total	Horas de contacto semestral							
	5	130	T	TP	PL	S	TC	O	OT	
				30	30				8	
	T - Teóricas; TP - Teórico-práticas; PL - Prática-laboratorial; S - Seminário; OT - Orientação tutorial; TC - Trabalho de campo; E - Estágio; O* - Outras horas caracterizadas como Ensino Clínico ao abrigo da Diretiva nº 77/453/CEE de 27 Junho adaptada pela Diretiva 2005/36/CE;									
Docente Responsável/Carga letiva <small>[nome completo e e-mail]</small>	/									
Pré-requisitos <small>[competências à entrada; pré-requisitos; precedências]</small>	Não Tem									
Objetivos da aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objetivos e medição do seu grau de cumprimento)	<p>Esta Unidade Curricular pretende responder às necessidades e exigências dos futuros profissionais que querem aprofundar a sua competência na Língua Espanhola. A sua aprendizagem privilegia a expressão oral e escrita e o uso de instrumentos e simulações comunicativas habituais no trabalho e nos negócios. Deste modo, o aluno comprovará a importância e pertinência da matéria, segundo a metodologia de ELE (Español como Lengua Extranjera), promovida pelo Instituto Cervantes. O programa de Espanhol de Negócios I segue os objetivos descritos no documento do Conselho da Europa Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas (QECR) tendo em vista a obtenção das competências definidas para o nível B1.1. As atividades a desenvolver nesta UC têm como objetivo geral habilitar o aluno a comunicar em língua espanhola de modo cada vez mais autónomo e correto e a possibilitar o desenvolvimento da competência do aluno ao nível da compreensão (oral e escrita), da fala (interação e produção orais) e da escrita em situações do trabalho.</p> <p>A UC tem como objetivo:</p> <p>Adquirir conhecimentos culturais, científicos e tecnológicos para compreender a realidade circundante; Adotar metodologias personalizadas de trabalho e aprendizagem adequadas aos objetivos; Pesquisar, selecionar e organizar a informação; Adquirir hábitos de investigação própria e autónoma, através dos meios de comunicação e das tecnologias de informação e comunicação (TICs); Participar de forma consciente na construção de uma competência plurilingue e pluricultural; Aprender, aprofundar e aplicar a língua espanhola no meio empresarial e/ou comercial; Desenvolve competências orais e escritas no âmbito da terminologia específica do mundo empresarial/comercial.</p> <p>Tudo o que é proposto no presente programa poderá sofrer alguma variação, na medida em que serão respeitadas as necessidades dos alunos.</p>									
Conteúdos Programáticos <small>[estrutura de conteúdos a desenvolver para o total de horas previsto]</small>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Componente Gramatical <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Pronúncia e acentuação. Prosódia; 1.2. A perífrase 1.3. Subjuntivo I: Orações substantivas e finais, construções condicionais com "si"; 1.4. Orações de Relativo; 1.5. Advérbios temporais; 1.6: As Preposições. 2. Componente Pragmático – discursiva <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Formular hipóteses e conjecturas; 2.2. Níveis de expressão de segurança para dar ou receber informações; 2.3. Dar conselhos, expressar desejos; 2.4. Expressar possibilidade 2.5. Técnicas de expressão escrita e oral na comunicação comercial (I). 3. Componente Nocial ou Lexical <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Dados Pessoais e Profissionais; o Curriculum Vitae 3.2. O posto de trabalho: captação/ anúncio/ solicitação de emprego /curriculum / entrevista>; 3.2. Organização da empresa; 									

	<p>3.3. O/a Secretário/a y Relaciones Públicas na empresa; 3.4. O Banco.</p>
<p>Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular</p>	<p>Nos conteúdos, são dadas aos alunos as ferramentas necessárias para que consigam alcançar os objetivos de iniciação ao espanhol específico para negócios e, por outro lado, alcançar o nível B1.1: expressar causa, fim, hipótese, dar conselhos (subjuntivo); léxico próprio da empresa e transações comerciais. O aluno deverá pôr em prática todo este conhecimento através da escrita de cartas comerciais, e-mails, curriculum vitae, conversas formais no trabalho, a organização da empresa etc.</p> <p>Desta forma, é fomentada a aprendizagem de competências tão importantes como adotar metodologias de trabalho pessoal ou aplicar a língua estrangeira em determinadas situações laborais.</p>
<p>Metodologias de ensino (avaliação incluída)</p> <p>[indicar os produtos, critérios e pesos de avaliação] (máx1000 caracteres)</p>	<p>1 - Metodologias de ensino</p> <p>Exposição de conteúdos, recurso a meios audiovisuais, debate e discussão, durante as horas de contacto;</p> <p>Leitura e compreensão de textos técnicos;</p> <p>Simulação de situações reais de trabalho, orais e escritas;</p> <p>Recurso à intranet para disponibilização dos materiais de apoio e da bibliografia da UC.</p> <p>Investigação orientada.</p> <p>Abordagem intercultural, que consciencializa o aluno para uma melhor perceção da diversidade cultural</p> <p>2 - Avaliação por frequência</p> <p>Teste - 30%;</p> <p>Teste - 30%;</p> <p>Apresentação oral - 20%;</p> <p>Portfólio de trabalhos/exercícios a realizar semanalmente no decurso do semestre (trabalhos individuais a realizar na sala de aula) um trabalho por semana, isentando as semanas dos testes - 20%</p> <p>Para os alunos trabalhadores-estudantes proposta de cada trabalho/exercício será divulgada semanalmente na pasta da correspondente unidade curricular, tendo os alunos o prazo de três dias (incluindo o da data de divulgação até às 24h do terceiro dia) para enviar a respectiva resolução para o e-mail do docente.</p> <p>Os alunos são aprovados de acordo com os artºs 9º, 10º e 11º do Regulamento de Exames.</p> <p>Situações de cópia ou plágio implicam a anulação do elemento de avaliação em causa (de acordo com o Regulamento de exames em vigor na ESTG –art.º 28)</p> <p>Alunos com Necessidades Especiais – a avaliação será feita, tendo em conta os casos concretos.</p> <p>Alunos Erasmus – a avaliação será feita, tendo em conta os casos concretos.</p> <p>3 - Avaliação por Exame</p> <p>A classificação final do exame tem as seguintes ponderações:</p> <p>Portfólio de 8 trabalhos/exercícios individuais realizar semanalmente no decurso do semestre (ver detalhes no regime de avaliação contínua) - 20%;</p> <p>Prova Escrita - 40%;</p> <p>Prova oral - 40%</p>
<p>Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da aprendizagem da unidade curricular</p>	<p>A metodologia é favorável a uma participação ativa durante as horas de contacto, simulando situações reais no âmbito laboral, tanto orais como escritas: deste modo é fomentada a expressão em espanhol e a interação com os colegas. É também fomentada uma visão crítica dos temas apresentados de forma a que possam familiarizar-se com a gestão e o modo de gerir em Espanha, As diversas atividades propostas em contexto de aula recorrem às ferramentas informáticas e à investigação/aprendizagem autónoma.</p>
<p>Bibliografia Principal</p>	<p>Larrañaga Domínguez, Ainhoa y Margarita Arroyo Hernández, El léxico de los negocios, Madrid, SGEL, 2000</p> <p>González Mangas, G y Mª del Carmen Marcos de la Losa, Técnicas de conversación telefónica, Madrid, Edelsa, 2010</p> <p>Palomino, Mª Ángeles, Técnicas de correo comercial, Madrid, Edelsa, 2010.</p> <p>Prada, M y Pilar Mercé, Comunicación eficaz para los negocios, Madrid, Edelsa, 2010.</p>
<p>Bibliografia Complementar</p>	<p>Dicionários on-line:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diccionario de la Real Academia española de la Lengua: http://www.rae.es/rae.html • Diccionario panhispánico de Dudas: http://lema.rae.es/dpd/

- Dicionario instructivo de las Ciencias Sociales: <http://www.dicciobibliografia.com/home/Presentation.asp>
- Tododiccionarios: <http://www.tododiccionarios.com/economia.html>
- Dicionario de sinónimos y antónimos: <http://www.wordreference.com/sinonimos/>
- 2. Revistas Electrónicas e Portais ELE: Fundación del Español Urgente: <http://www.fundeu.es/>
- Portais Económicos e da Empresa:
- Agencia tributaria: www.agenciatributaria.es.
- Asociación Nacional de Secretarias del Sector Salud: www.anasses.com
- Asociación del Secretariado Profesional de Madrid: www.aspm.es.
- Buenas maneras, saber estar: www.protocolo.org.
- Confederación Española de la Pequeña y Mediana Empresa: www.cepyme.es.
- Ministerio de Economía y Hacienda: www.meh.es.
- Revista Actualidad Económica: www.actualidadeconomica.com

Situações especiais

[estudantes com estatuto especial]

1 - Avaliação por frequência

2 - Avaliação por Exame

A avaliação será feita, tendo em conta os casos concretos.

Alunos Erasmus – a avaliação será feita, tendo em conta os casos concretos.