

Ano Lectivo	2016/17								
Curso	Relações Públicas e Secretariado								
Unidade Curricular	Relações Públicas								
Língua de ensino	Português								
ECTS/tempo de trabalho (horas)	ECTS	Total	Horas de contacto semestral						
	7	190	T	TP	PL	S	TC	O	OT
				60					4
T - Teóricas; TP - Teórico-práticas; PL - Prática-laboratorial; S - Seminário; OT - Orientação tutorial; TC - Trabalho de campo; E - Estágio; O* - Outras horas caraterizadas como Ensino Clínico ao abrigo da Diretiva nº 77/453/CEE de 27 Junho adaptada pela Diretiva 2005/36/CE;									
Docente Responsável/Carga letiva [nome completo e e-mail]	Ana Ercília Reis José / anajose@estgp.pt								
Pré-requisitos [competências à entrada; pré-requisitos; precedências]	Competências linguísticas.Capacidade crítica.								
Objetivos da aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objetivos e medição do seu grau de cumprimento)	Desenvolver a capacidade de aplicação de ferramentas específicas, adequadas a situações diversas. Ser capaz de propor soluções inovadoras e originais na resolução de problemas comunicacionais. Desenvolver o espírito de equipa e o trabalho em grupo. Compreender a gestão das variáveis do marketing mix, identificando as necessidades ao nível da comunicação, mais concretamente das Relações Públicas. Dominar a teoria das Relações Públicas. Desenvolver a sua criatividade, espírito crítico								
Conteúdos Programáticos [estrutura de conteúdos a desenvolver para o total de horas previsto]	1. A história da comunicação 2. O que é a comunicação? 3. A evolução dos meios de comunicação 4. O processo de comunicação 5. O mix da comunicação 6. Etapas de uma estratégia de comunicação 7. Tipos de Comunicação 7.1. Comunicação institucional 7.2. Comunicação ambiental 7.4. Comunicação interna e externa 7.5. Comunicação com a comunidade local 7.6. Comunicação política/governamental/lobbies 7.7. Comunicação financeira 7.9. Comunicação de crise 7.10. Comunicação de produto e/ou serviço 7.11. Comunicação online 8. O que são as Relações Públicas? 9. Como surgiram? 10. As Relações Públicas e as estratégias de marketing nas organizações 11. Relações Públicas vs Publicidade 12. Objetivos das Relações Públicas 13. Funções do departamento de Relações Públicas 14. Regulamentação das Relações Públicas 15. Domínio das Relações Públicas 16. Táticas e técnicas para as R.P. 16.1. Organização de eventos 16.2. Press Release, Press Kit e Press Clipping 16.3. P.R. online – as Relações Públicas nas redes sociais 17. O profissional de Relações Públicas – qualidades e competências 18. Como comunicar e atrair os Media/ Media relations 18.1. A criatividade em R.P. 19. O papel das agências de comunicação								

	20. A agência de monitorização de imprensa 21. O Plano de Relações Públicas 22. Apresentação de exemplos reais de Planos de Relações Públicas.
Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular	Os conteúdos programáticos e os objetivos da UC são coerentes. Os aspetos abordados nos conteúdos são importantes para que os alunos compreendam a atividade de uma organização face à diversidade dos seus públicos e saibam identificar necessidades de comunicação e de veiculação de informação relevante e mobilizadora. Ao nível das Relações públicas, pretende-se que o aluno saiba resolver problemas de forma informada e crítica, nas organizações, bem como revele capacidade de desenvolver um plano de RP.
Metodologias de ensino (avaliação incluída) [indicar os produtos, critérios e pesos de avaliação] (máx1000 carateres)	1 - Metodologias de ensino Sessões de enquadramento teórico e debate; apresentação de exemplos demonstrativos e sua crítica; resolução de problemas, pressupondo a participação ativa dos alunos nas aulas. 2 - Avaliação por frequência Frequência - 60% Prova é individual e sem consulta. Trabalho académico - 40% Efetuado em grupo com 3 elementos no máximo; Avaliação: trabalho escrito 60% + apresentação 40% Nota: A) Os trabalhos deverão ser entregues em suporte informático; B) Para o regime de avaliação por frequência o aluno deverá assistir a pelo menos 70% das aulas pelo que será efetuado o controlo de assiduidade; os trabalhadores estudantes que se queiram candidatar-se a esta forma de avaliação deverão apresentar um trabalho individual com tema a definir com o docente 3 - Avaliação por Exame Prova escrita - 70% Trabalho académico - 30% Nota: Para os alunos que vão diretamente à 2ª oportunidade, o trabalho é apresentado individualmente e deve ser entregue no dia e na hora da prova escrita. Para os alunos que apresentem trabalho de grupo na 1ª oportunidade, será considerada essa nota para cálculo do peso respectivo na 2ª oportunidade
Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da aprendizagem da unidade curricular	As metodologias de ensino e os objetivos da UC são coerentes; o domínio de conceitos teóricos relacionados com as RP é ancorado através da resolução de problemas e de casos práticos
Bibliografia Principal	Black, Caroline, Guia Prático do Profissional de Relações Públicas, Publicações Europa-América, edição nº152815/8783, 2006, Cabrero, José; Cabrero, Mário, O Livros de Ouro das Relações Públicas, Porto Editora, 1ª Edição, 2001, ISBN: 972-0-06040-9 651 BRQ Giacaglia, Maria C., Organização de Eventos Teoria e Prática, Pioneira Thomson Learning, 2006, ISBN: 85-221-0301-1 651 GCG
Bibliografia Complementar	Almeida, V., A Comunicação Interna na Empresa, Praxis, 1ª Edição, 2000, ISBN: 972-95014-6-7 Garcia, Manuel M., Chaves do êxito – As Relações Públicas, Editorial Estampa, 1ª Edição, 1999, ISBN: 972-33-1474-6 651 MLR Lampreia, J. Martins, Assessoria de Imprensa nas Relações Públicas, Publicações Europa América, 2ª Edição, 1999, ISBN: ? 651 LMP Lendrevie, J., Lindon, D., et all., Mercator XXI – Teoria e Prática do Marketing, Publicações Dom Quixote, 10ª Edição, 2004, ISBN: 972-610-369-X 658.5 MER Moutinho, Ana V., Dicionário de Relações Públicas, Campo das Letras Editores, 1ª Edição, 2001, ISBN: 972-610-369-X OR 651 rp Povoas, Renato, Relações Públicas sem Croquete – Uma Visão Moderna das R.P., Gestão Plus Editores, 1ª Edição, 2009, ISBN: 978-989-811-545-4 651 PVS Rojas, Octávio L., et all., Blogs – La Comunicacion en Internet que está revolucionando médios empresas y a ciudadanos, 2ª Edição, 2007, Business & Marketing School, ISBN: 84-7356-481-2 Villafañe, Justo, Imagem Positiva – gestão estratégica da imagem das empresas, Edições Sílabo, 1ª Edição, 1998, ISBN: 972-618-192-5 658.8 VLL
Situações especiais	

[estudantes com estatuto especial]

1 - Avaliação por frequência

Trabalhadores Estudantes e Dirigentes Académicos – a avaliação é feita nos moldes previstos para os alunos ordinários, respeitando os regulamentos em vigor.

Estudantes com Necessidades Especiais – a avaliação será feita tendo em conta os casos concretos.

Estudantes em Mobilidade – a avaliação será feita com a apresentação de um projeto a acordar com o estudante.

2 - Avaliação por Exame

Realização de trabalho (Plano de Relações Públicas) sobre um tema a definir pela docente da Unidade curricular. Para o efeito os alunos deverão entrar em contacto (em tempo útil) com a docente a fim de definir o plano de trabalho.